

**Personal- und
Lohnwesen**

Die Genossenschaft Konzert und Theater St.Gallen ist Trägerin des Vierspartenhauses Theater St.Gallen und des Sinfonieorchesters St.Gallen. Sie verfügt über drei Spielstätten: das Theatergebäude mit rund 750 Plätzen, die Lokremise mit zwei Theatersälen und die Tonhalle als Residenzsaal des Sinfonieorchesters. Ausserdem realisiert Konzert und Theater St.Gallen jährlich die St.Galler Festspiele. Die Genossenschaft Konzert und Theater St.Gallen stellt Diversität, Nachhaltigkeit und Partizipation ins Zentrum ihrer Arbeit.

Wir suchen ab 1. Februar 2024 eine:n erfahrene:n

Mitarbeiter:in Personal- und Lohnwesen (80-100%)

Es erwartet Sie eine abwechslungsreiche Tätigkeit in einem nicht alltäglichen Umfeld, wo Sie als Ansprechpartner:in für vertragliche und versicherungstechnische Fragen regen Kontakt mit Künstlerinnen und Künstlern aus der ganzen Welt haben.

Das Aufgabengebiet beinhaltet unter anderem das Vertragswesen und die Gagenabrechnung für Gastkünstler:innen inklusive Bewilligungsverfahren, die gesamte Lohnadministration für unser Sinfonieorchester und das Aushilfspersonal, die Führung der Hauptkasse sowie diverse Aufgaben im Bereich Personaladministration.

Sie sind eine kompetente, selbstständige Persönlichkeit mit fundierten Kenntnissen im Bereich Personaladministration und Lohnbuchhaltung (Abacus) sowie sehr guten Englischkenntnissen. Ihre selbstständige Arbeitsweise, Ihre Belastbarkeit und Ihre Begeisterungsfähigkeit möchten Sie in einen lebendigen Kulturbetrieb einbringen.

Fragen beantwortet Ihnen gerne – Frau Petra Früh – Telefon +41 71 242 06 28.

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Unterlagen in elektronischer Form und mit Foto: p.frueh@konzertundtheater.ch

Wir wertschätzen Vielfalt und begrüßen daher alle Bewerbungen unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität.